INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0366-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHON BAYRON ESPINOSA AGUIRRE
Cedula	94372626
Valor del contrato:	$13.626.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1080575523
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810729297
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	21/04/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (5)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRACTUAL	
1.Apoyar la realización de acciones para formación deportiva en el sistema educativo a traves de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Apoyé en el desarrollo de las actividades formativas desarrollando los procesos del programa deporte escolar y universitario ,planificando las jornadas y eventos en campo relacionado a los deportes en conjunto e individuales como lo relaciona en las sesiones de clases del mes de mayo para la atención y la intervención aproximadamente de 125 beneficiarios en la Institución Educativa el Diamante, sede Juan Pablo II de la comuna 13, del municipio de Santiago de Cali en la jornada de la tarde. 2. Brindé apoyo y registró a los beneficiarios del programa deporte escolar y universitarios con sus respetivas asistencias del mes de mayo a través de la plataforma SIDER, facilitando el seguimiento y registro de las actividades desarrolladas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el vigente periodo en la Institución Educativa el Diamante, sede Juan Pablo II de la comuna 13 3. Asistí a la mesa de trabajo citada por el coordinador general del programa, el día lunes 11 de mayo donde se realizó la actividad de la línea de Escuelas Saludables, con la temática “Alimentación Saludable”, en el horario de 9:30 am - 11:40am, el sitio fue el Estadio de hockey de la comuna 19 de Santiago de Cali 4. Brindé apoyo en las actividades del programa, organizando la información de las intervenciones en campo en la en la Institución Educativa el Diamante, sede Juan Pablo II, del municipio de Santiago de Cali, cargando y organizado los documentos correspondientes al mes de mayo en el Drive del programa deporte escolar y universitario, de acuerdo al sistema de gestión de calidad. 5. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1QXsUDHQzpb9vzTKLz6TnQ_oH_LIGGAjm?usp=drive_link	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/may/2026